

臺中捷運股份有限公司 108 年度人員招募第三次公開延攬試題

科目名稱

車站管理實務

類科代碼
甄試類科

A04 助理工程師(站務類)

【作答注意事項】

1. 科目總分為 100 分，以下題目應全部作答。
2. 作答時不必抄題目。請將試題題號及答案，用藍（黑）色原子筆橫向書寫於答案卷上。於本試題上作答者，不予計分。
3. 答案卷請勿註記其他記號（如姓名、准考證號碼）。
4. 試題請隨答案卷繳回。

一、為提供公平、公開之採購程序，提升採購效率、功能與品質，本公司相關之採購係依據政府採購法辦理，請依政府採購法規定排列下述項目之順序。(20 分)

- A. 決標
- B. 履約管理
- C. 驗收
- D. 招標

二、請列舉車站清潔契約中，除了日清潔以外之三項週期性清潔項目（例如，月台門清洗作業）。(20 分)

三、請列舉四項車站管理之相關業務有哪些？例如，承商管理、差勤管理。(30 分)

四、請列舉四項站務人員應有的訓練有哪些？例如，禮貌服務訓練。(30 分)