

臺北捷運公司 109 年 3 月 22 日新進專員(二)(人資類)
甄試試題-人力資源管理及勞動法令

注意：

請務必填寫姓名：_____

1.以下題目應全部作答。

應考編號：_____

2.科目總分為 100 分。

3.作答時不須抄題目，但請標明題號，並請用藍(黑)色原子筆橫向書寫。

題目：

一、名詞解釋（每小題 5 分，共 25 分）

(一)工作豐富化(job enrichment)

(二)替代性人力僱用(alternative staffing)

(三)結構式面談(structured interview)

(四)訓練移轉(transfer of training)

(五)360 度回饋(360-degree feedback)

二、請說明以下訓練方法的優缺點：(每小題 5 分，共 20 分)

(一)工作輪調 (job rotation)

(二) e 學習(e-learning)

(三)工作中訓練(on-the-job learning)

(四)管理競賽(management games)

三、工作分析是一種有目的、有系統的流程，用來蒐集與工作相關之各種層面的重要資訊，請就下列問題進行說明：(共 35 分)

(一)工作分析後常見的產物是「工作說明書」(job description)，

臺北捷運公司 109 年 3 月 22 日新進專員(二)(人資類)

甄試試題-人力資源管理及勞動法令

請說明一份完整工作說明書應包含哪些項目?(10 分)

(二)請簡要說明負責「招募進用暨勞資業務」及專案之人資類專員，工作內容應該包含哪些?(10 分)

(三)此工作必須具備的職能 (competency) 是什麼? 也就是員工必須具備 KSAO【註：K(知識，knowledge)、S(技能，skill)、A(能力，ability)、O(其他，others)】為何? (15 分)

四、試述有協商資格之工會 (20 分)